(ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ)
30/10/2026

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΜΟΥΖΑΚΙΟΥ

Μουζάκι 22/10/2026

Αριθ. Πρωτ.: 21353

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΛΗΨΗ ΔΙΚΗΓΟΡΟΥ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΜΜΙΣΘΗΣ ΕΝΤΟΛΗΣ
Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΜΟΥΖΑΚΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1.Τις διατάξεις του άρθρου 109 του Ν. 5314/2026 (ΦΕΚ 103/Ά/29-06 -2026),ο οποίος αποτελεί τον νέο ενιαίο κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

2.Τις διατάξεις της περ.α' της παρ.20 του άρθρου ένατου του Ν.4057/2012 (ΦΕΚ 54 Α΄), περί προηγούμενης έγκρισης της ΠΥΣ 33/2006 για την κίνηση διαδικασιών πρόσληψης των έμμισθων δικηγόρων, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

3.το άρθρο 167 του ν. 3584/07, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
το ν. 4194/13 (ΦΕΚ 208/27.09.2013 τεύχος Α') και ιδίως το άρθρο 43 αυτού

4.Τις διατάξεις των άρθρων 42 έως 46 του Ν.4194/2013 (ΦΕΚ 208/Α/2013'), «Κώδικας Δικηγόρων» όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

5.Τις διατάξεις των άρθρων 7 και 9 του Ν.4354/15 (ΦΕΚ 176/Ά/16.02.2015) για την "Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων".

6.Τις διατάξεις των νόμων 4622/2019 «Επιτελικό κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (ΦΕΚ 133$^{Α΄}$).

7.Τις διατάξεις των άρθρων 75 έως 80 και 108 του Ν.4727/2020 «ψηφιακή διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ)2019/1024)- Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ)2018/1972) και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 184 Α΄).

8.Τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ.318/1992 (Α΄161) και λοιπές ρυθμίσεις» (ΦΕΚ 74 Α΄), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

9.Τις διατάξεις της παρ. 2 περ. ιβ του άρθρου 2 του Ν.4765/2021 (Φ.Ε.Κ. 6/τ.Α΄/15-01-2021), όπως ισχύει «Εκσυγχρονισμός του συστήματος προσλήψεων στον δημόσιο τομέα και ενίσχυση του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π) και λοιπές διατάξεις».

10.Την υπ' αριθ. πρωτ. **ΔΙΠΑΑΔ/Φ.2.9/94/οικ. 9323/05.06.2025 (ΑΔΑ: 9ΔΣ046ΜΤΛ6-3Δ6)** εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών με θέμα «Ετήσιος προγραμματισμός προσλήψεων δυναμικού δημόσιας διοίκησης έτους 2026».

11.Την υπ' αριθ. **152/10.06.2025 (ΑΔΑ:9ΝΟ6ΩΚΕ-ΥΟΚ)** απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Μουζακίου, περί έγκρισης πρόσληψης τακτικού προσωπικού στο Δήμο Μουζακίου του ετήσιου προγραμματισμού Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιας Διοίκησης έτους 2026, μεταξύ των οποίων και ενός δικηγόρου με πάγια αντιμισθία με σχέση έμμισθης εντολής.

12.Την υπ' αριθ. 29/27.10.2025 πράξη Υπουργικού Συμβουλίου, με την οποία εγκρίθηκε η πρόσληψη ενός (1) Δικηγόρου με έμμισθη εντολή στο Δήμο Μουζακίου.

13.Τις διατάξεις του ισχύοντος Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Μουζακίου (ΦΕΚ 970/τ. Β΄/22-04-2013 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει) περί ύπαρξης μίας (1) θέσεις Δικηγόρου με έμμισθη εντολή , η οποία είναι κενή.

14.Το γεγονός ότι η δαπάνη της πάγιας αντιμισθίας του δικηγόρου που θα προσληφθεί θα καλυφθεί από τον προϋπολογισμό του Δήμου Μουζακίου και έχει εξασφαλιστεί σχετική πίστωση στον προϋπολογισμό του έτους 2026, όπως προκύπτει από την υπ'αριθ. πρωτ. 3121/13-03-2026 βεβαίωση της Διεύθυνσης

Οικονομικών Υπηρεσιών και θα εγγραφούν ανάλογες πιστώσεις στους προϋπολογισμούς των επόμενων ετών, καθώς και την αριθ. πρωτ. 2682/05.03.2026 (αριθ. 165/2026 ΑΔΑ:Ψ479ΩΚΕ-1Θ4) Ανάληψη Υποχρέωσης της Διεύθυνσης Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών.
15.Τη με αριθ. 74/2026 (ΑΔΑ : 9Π2ΩΩΚΕ-Ν6Η) απόφαση Δημοτικής Επιτροπής περί καθορισμού όρων της προκήρυξης για την κάλυψη μιας (1) θέσης δικηγόρου , Παρ' Εφέταις ή παρ' Αρείω Πάγω με σχέση έμμισθης εντολής και πάγια αντιμισθία.
16.Την κείμενη νομοθεσία και νομολογία.
17.Τις αυξημένες ανάγκες του Δήμου Μουζακίου για την υποστήριξη των νομικών, δικαστικών και εξωδικαστικών υποθέσεων του.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Την πλήρωση με επιλογή μιας (1) ειδικής θέσης Δικηγόρου παρ' Εφέταις ή παρ' Αρείω Πάγω, μέλους Δικηγορικού Συλλόγου της χώρας, με έμμισθη εντολή στο Δήμο Μουζακίου.

1. Αντικείμενο απασχόλησης της/του ανωτέρω δικηγόρου θα είναι :

- Παροχή νομικής υποστήριξης προς τα Πολιτικά όργανα του Δήμου για την προώθηση των επιδιώξεων στόχων, συμφερόντων του Δήμου. Παράσταση στις συνεδριάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου, και της Δημοτικής Επιτροπής όταν καλείται.
- Παροχή νομικών συμβουλών και γνωμοδοτήσεων προς τις υπηρεσίες και στα νομικά πρόσωπα του Δήμου διασφαλίζοντας το νομότυπο των πράξεων του Δήμου. Θα απασχολείται, επίσης, με τα αναφυόμενα νομικά ζητήματα κατά τη λειτουργία των παραπάνω υπηρεσιών παρέχοντας γνωμοδοτήσεις και νομικές συμβουλές κατά την προπαρασκευαστική διαδικασία των αποφάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου, της Δημοτικής Επιτροπής.
- Νομική επεξεργασία και γνωμοδότηση για πράξεις της Δημόσιας Διοίκησης που αφορούν το Δήμο.
- Νομική επεξεργασία συμβάσεων που συνάπτει ο Δήμος, συμβάσεων εργασίας και έργου, συμβολαίων, διακηρύξεων, προμηθειών, δημοπρασιών κλπ.
- Παραστάσεις σε όλα τα Δικαστήρια που μπορεί να παρίσταται για υποθέσεις του Δήμου.
- Παραστάσεις στις Διοικητικές Αρχές για την προάσπιση των συμφερόντων του Δήμου.
- Συντήρηση της αναγκαίας υποδομής του Τμήματος Νομικής Υποστήριξης, για να ανταποκριθεί στις προηγούμενες δραστηριότητες (συγκέντρωση νόμων, διαταγμάτων, διαρκή κώδικα, γνωμοδοτήσεων, αποφάσεων και νομολογίας που αφορούν τα θέματα που απασχολούν το Δήμο).

2. Οι απασχολούμενες/οι, κατά τα ανωτέρω δικηγόροι υποχρεούνται σε παροχή υπηρεσίας στο οικείο δημοτικό κατάστημα για χρόνο που ανταποκρίνεται στις εκάστοτε υπηρεσιακές συνθήκες, εφόσον δεν συντρέχει ανάγκη παράστασης ενώπιον δικαστικών ή διοικητικών αρχών.

3. Η/Ο προσληφθείσα/είς θα ασφαλίζεται στον οικείο ασφαλιστικό του φορέα, σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία, θα αμείβεται σύμφωνα με τις διατάξεις του αρθρ. 9 του Ν. 4354/15 και θα ακολουθεί την προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία υπηρεσιακή και μισθολογική εξέλιξη.

Α. ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Οι ενδιαφερόμενες/οι υποψήφιες/οι πρέπει :

- Να είναι κάτοχοι πτυχίου Νομικού Τμήματος Νομικής Σχολής Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος στην Ελλάδα ή αναγνωρισμένης ισότιμης σχολής της αλλοδαπής.
- Να είναι μέλη Δικηγορικού Συλλόγου της χώρας.
- Να είναι δικηγόροι παρ' Εφέταις ή παρ' Αρείω Πάγω.
- Οι άνδρες υποψήφιοι να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα απ' αυτές, να μην είναι ανυπότακτοι και να μην έχουν καταδικαστεί για λιποταξία με τελεσίδικη απόφαση.
- Να μην υπάρχει κώλυμα από ποινική καταδίκη, υποδικία και να μην τελούν υπό δικαστική συμπαράσταση.
- Να είναι υγιείς και αρτιμελείς (σε βαθμό που να μην εμποδίζεται η άσκηση των καθηκόντων τους).
- Να μην έχουν κώλυμα κατά τις διατάξεις του Κώδικα Δικηγόρων και του Ν. 3584/2007.
- Να μην κατέχουν άλλη έμμισθη θέση. Υποψήφιες/οι που κατέχουν άλλη έμμισθη θέση κατά την έννοια των σχετικών διατάξεων του Κώδικα Δικηγόρων, μπορούν να εμφανιστούν ως υποψήφιες/οι, αν συνυποβάλλουν, μαζί με την αίτηση και τα σχετικά δικαιολογητικά, υπεύθυνη δήλωση, ότι εφόσον προσληφθούν στη νέα θέση που προκηρύσσεται, θα παραιτηθούν από την άλλη έμμισθη θέση.

Κρίσιμος χρόνος για τον έλεγχο της συνδρομής των τυπικών και ουσιαστικών προσόντων **είναι ο χρόνος λήξης της προθεσμίας για την υποβολή των αιτήσεων.**

Β. ΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι υποψήφιες/οι **ΚΑΛΟΥΝΤΑΙ ΝΑ ΥΠΟΒΑΛΟΥΝ ΑΙΤΗΣΗ**, μέσα σε αποκλειστική προθεσμία **τριάντα (30) ημερών** από την επόμενη της τελευταίας δημοσίευσης της παρούσας προκήρυξης στον ημερήσιο τύπο.

Η αίτηση **υποβάλλετα**ι τις εργάσιμες ώρες και ημέρες και από ώρα 8.00 π.μ. έως 14.00 μ.μ. στο ισόγειο Γραφείο Προσωπικού της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου Μουζακίου, (πληροφορίες: κ. Δήμητρα Μπαλάνου, τηλ. 2445350119).

Την αίτηση υποβάλουν οι υποψήφιες/οι, είτε αυτοπροσώπως είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτές/ούς πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή των υποψηφίων θεωρημένη από δημόσια αρχή, είτε δια συστημένης επιστολής είτε ταχυδρομικώς επί αποδείξει παραλαβής στην ως άνω αναγραφόμενη διεύθυνση. Στην περίπτωση αποστολής της αίτησης ταχυδρομικώς με συστημένη επιστολή, το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που έχει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση της/του υποψηφίας/ου.

Η αίτηση κατατίθεται με συνημμένα τα ακόλουθα **δικαιολογητικά** για την απόδειξη των τυπικών και ουσιαστικών προσόντων, τα οποία και θα αναγράφουν στην αίτηση τους:

1) Πιστοποιητικό Ποινικού Μητρώου.
2) Πιστοποιητικό ή Βεβαίωση του Δικηγορικού Συλλόγου εγγραφής τους, από την οποία να προκύπτει η *ημερομηνία εγγραφής* των υποψηφίων ως δικηγόρων στο Δικηγορικό Σύλλογο, η *ιδιότητά* τους (παρ' Εφέταις ή παρ' Αρείω Πάγω), καθώς και ότι οι υποψήφιες/οι δεν έχουν τιμωρηθεί *πειθαρχικά* και ότι δεν κατέχουν άλλη *έμμισθη* θέση.
3) Υπεύθυνη Δήλωση ότι οι υποψήφιες/οι δεν είναι έμμισθες/οι κατά την έννοια του άρθρου 42 του Ν. 4194/2013 «Κώδικας Δικηγόρων». Δικηγόροι που κατέχουν άλλη έμμισθη θέση κατά την έννοια των σχετικών διατάξεων του Ν.4194/2013 «Κώδικας Δικηγόρων», μπορούν να εμφανιστούν ως υποψήφιες/οι, αν συνυποβάλουν υπεύθυνη δήλωση ότι εφόσον προσληφθούν από τον Δήμο Καρδίτσας θα παραιτηθούν από την άλλη έμμισθη θέση. Στην περίπτωση αυτή, δεν μπορούν ν' αναλάβουν υπηρεσία αν δεν προσκομίσουν βεβαίωση του εντολέα, στον οποίο παρέχουν τις υπηρεσίες του ότι παραιτήθηκαν από την έμμισθη θέση τους ή έπαψαν να αναλαμβάνουν υποθέσεις ή να λαμβάνουν περιοδική αμοιβή.
4) Βιογραφικό σημείωμα με τα στοιχεία της επιστημονικής και επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
5) Ευκρινές αντίγραφο διπλής όψης του Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας ή της σχετικής προσωρινής βεβαίωσης της αρμόδιας αρχής ή των κρίσιμων σελίδων του διαβατηρίου (δηλαδή αυτών όπου αναφέρονται ο αριθμός και τα στοιχεία ταυτότητας της/του κατόχου).
6) Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.
7) Υπεύθυνη Δήλωση ότι δεν έχουν κώλυμα διορισμού σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3584/2007 και του Κώδικα Δικηγόρων (Ν. 4194/2013).
8) Γνωματεύσεις: (α) παθολόγου ή γενικού ιατρού και (β) ψυχιάτρου, είτε του δημοσίου είτε ιδιωτών που να πιστοποιούν την υγεία και φυσική καταλληλότητα για να ασκήσουν τα καθήκοντα της θέσης
9) Πιστοποιητικό τύπου α' της στρατολογικής Υπηρεσίας για τους άνδρες υποψήφιους ή έγγραφο, το οποίο τους απαλλάσσει νόμιμα απ' τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις,
10) Όλα τα έγγραφα τα οποία αποδεικνύουν ή δύνανται να συνεκτιμηθούν για την απόδειξη της επιστημονικής κατάρτισης των υποψηφίων, της εξειδίκευσής τους στο αντικείμενο της απασχόλησης και της επαγγελματικής πείρας και επάρκειας τους, σύμφωνα και με τα κατωτέρω αναφερόμενα σχετικά με τα κριτήρια αξιολόγησης των υποψηφίων. Τα έγγραφα θα πρέπει να είναι αριθμημένα και να καταγράφονται στην αίτηση.
11) Ευκρινή αντίγραφα τίτλων σπουδών και ξένων γλωσσών.

Αν οι υποψήφιες/οι κατέχουν βασικό ή μεταπτυχιακό τίτλο ο οποίος έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή, απαιτείται μόνον πράξη αναγνώρισης του τίτλου από το ΔΙΚΑΤΣΑ ή Πιστοποιητικό Αναγνώρισης από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) περί ισοτιμίας που να έχει εκδοθεί μέχρι την τελευταία ημέρα της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων και σε περίπτωση που από την πράξη αναγνώρισης δεν προκύπτει το γνωστικό αντικείμενο, απαιτείται βεβαίωση από το Πανεπιστήμιο που χορήγησε τον τίτλο, η οποία να καθορίζει το γνωστικό αντικείμενο, καθώς και

επίσημη μετάφρασή της από την αρμόδια υπηρεσία του Υπουργείου Εξωτερικών ή μετάφραση κατά το άρθρο 36 του Ν.4194/2013 «Κώδικας Δικηγόρων». Στις περιπτώσεις που η ισοτιμία ή ισοτιμία και αντιστοιχία του πτυχίου αλλοδαπής αναγνωρίζεται μόνον εφόσον ο κάτοχος του πτυχίου είναι και κάτοχος μεταπτυχιακού διπλώματος, δεν αναγνωρίζεται ισοτιμία του μεταπτυχιακού διπλώματος και, επομένως, δεν λογίζεται ως μεταπτυχιακός τίτλος. Στην περίπτωση που ο μεταπτυχιακός τίτλος συμπληρώνει ή ενσωματώνεται στο βασικό, δεν λογίζεται ως μεταπτυχιακός τίτλος. Η γνώση της ξένης γλώσσας θα αποδεικνύεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 28 Π.Δ. 50/2001, όπως ισχύει και οι υποψήφιοι μπορούν να ανατρέξουν σχετικά στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.asep.gr στη διαδρομή: Αρχική σελίδα / Φορείς / Υποδείγματα προκηρύξεων / Παράρτημα: τίτλοι γλωσσομάθειας.

ΤΙΤΛΟΙ, ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΚΑΙ ΒΕΒΑΙΩΣΕΙΣ (Ν. 4250/14 άρθρο 1)

Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις **της αλλοδαπής** που απαιτούνται από την προκήρυξη πρέπει να είναι επίσημα μεταφρασμένοι στην ελληνική γλώσσα. Η επίσημη μετάφραση τους γίνεται από αρμόδια κατά νόμο αρχή του Υπουργείου Εξωτερικών ή την Πρεσβεία ή το Προξενείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή από δικηγόρο ή από άμισθο ερμηνεία διορισμένο βάσει του Ν.148/1913 (ΦΕΚ Α' 25/1914). Ειδικώς όμως μετά τον νέο «Κώδικα Δικηγόρων» (άρθρο 36, Ν. 4194/2013/ΦΕΚ 208/27.09.2013/τ. Α'), μεταφράσεις ξενόγλωσσων εγγράφων που γίνονται από δικηγόρο μετά την 27.09.2013 γίνονται δεκτές εφόσον η/ο δικηγόρος βεβαιώνει ότι η/ο ίδια/ος έχει επαρκή γνώση της γλώσσας από και προς την οποία μετέφρασε. Τα ανωτέρω (τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις) γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο. Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της **ημεδαπής**, εφόσον πρόκειται για:

α) Δημόσια έγγραφα ημεδαπής, δηλαδή έγγραφα που έχουν εκδοθεί από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (π.χ. τίτλοι σπουδών — άδειες — πιστοποιητικά — βεβαιώσεις κ.λπ.) υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων ή των ακριβών αντιγράφων τους.

β) Ιδιωτικά έγγραφα ημεδαπής, δηλαδή έγγραφα που δεν εκδίδονται από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (όπως αποδείξεις παροχής υπηρεσιών, κ.λπ.) υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, καθώς και σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς του δημόσιου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα.

Η αίτηση επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως ισχύει και η ανακρίβεια των δηλούμενων στοιχείων επισύρει τις προβλεπόμενες κυρώσεις. Στην αίτησή τους οι υποψήφιες/οι πρέπει να επισυνάπτουν όλα τα απαιτούμενα από την προκήρυξη δικαιολογητικά. Αντικατάσταση της αίτησης ή διόρθωση αυτής ή συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών επιτρέπεται μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας των αιτήσεων.

Εάν οι υποψήφιες/οι **δεν προσκομίσουν** τα απαιτούμενα, κατά περίπτωση, δικαιολογητικά, δεν λαμβάνονται υπόψη τα προσόντα ή οι ιδιότητες που δηλώνουν με την αίτηση συμμετοχής τους στη διαδικασία.

Γ. ΕΠΙΛΟΓΗ – ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

Η επιλογή θα γίνει από πενταμελή Επιτροπή η οποία θα συνέρχεται στην έδρα του Δικηγορικού Συλλόγου Καρδίτσας και θα αποτελείται από :

α) Ένα (1) μέλος του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους με βαθμό Δικαστικού πληρεξουσίου Α΄ Τάξεως ή το νόμιμο αναπληρωτή του, ως Πρόεδρο, που ορίζει ο Πρόεδρος του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους.

β) Τρεις (3)δικηγόρους, από τους οποίους ο ένας με δεκαπενταετή (15) τουλάχιστον ευδόκιμη δικηγορική υπηρεσία, οι οποίοι ορίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Δικηγορικού Συλλόγου Καρδίτσας ως μέλη.

γ) Έναν εκπρόσωπο του Δήμου Μουζακίου με τον αναπληρωτή του.

Καθήκοντα Προέδρου της Επιτροπής θα ασκεί το Μέλος του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους και καθήκοντα γραμματέα της Επιτροπής θα ασκήσει δημοτικός υπάλληλος του Δήμου Καρδίτσας.

Ο/Η Πρόεδρος της Επιτροπής θα συγκαλέσει την Επιτροπή μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προκήρυξης σε αυτόν. Η παραπάνω Επιτροπή ορίζει με απόφασή της τον τόπο και τον χρόνο και κάθε αναγκαία λεπτομέρεια για τη διαδικασία της επιλογής και μπορεί, κατά την κρίση της, να ορίσει συμπληρωματικές δημοσιεύσεις για τη γνωστοποίηση της προκήρυξης με δαπάνη του Δήμου Μουζακίου.

Η Επιτροπή αρχικά ελέγχει τη συνδρομή στο πρόσωπο της/του κάθε υποψήφιας/ου των απαραίτητων προσόντων που αναφέρονται στην ενότητα Α (παραδεκτό συμμετοχής) και καλεί σε συνέντευξη μόνο τις/τους υποψήφιες/ους των οποίων η συμμετοχή κρίθηκε παραδεκτή.

Για τη επιλογή και πρόσληψη λαμβάνονται υπόψη η προσωπικότητα των υποψηφίων η επιστημονική τους κατάρτιση, η εξειδίκευση τους στο αντικείμενο της απασχόλησης, η επαγγελματική τους πείρα, επάρκεια, η γνώση ξένων γλωσσών και συνεκτιμάται η οικογενειακή τους κατάσταση και η πρόβλεψη της εξέλιξης τους.
Κρίσιμος χρόνος για τον έλεγχο της συνδρομής των πιο πάνω τυπικών και ουσιαστικών προσόντων είναι **ο χρόνος λήξης της προθεσμίας για την υποβολή αιτήσεων**.

Οι συντελεστές βαρύτητας των ανωτέρω κριτηρίων πρόσληψης για την εξυπηρέτηση των αναγκών του Δήμου Μουζακίου καθορίζονται σύμφωνα με τον κάτωθι πίνακα:

Κριτήρια αξιολόγησης	**Συντελεστής βαρύτητας (%)**
Προσωπικότητα	**15**
Επιστημονική Κατάρτιση Α) Τίτλος σπουδών από Νομικό τμήμα Νομικής σχολής της χώρας ή αναγνωρισμένο ισότιμο Σχολής της αλλοδαπής Β)Μεταπτυχιακός τίτλοςσπουδών συναφής με το αντικείμενο απασχόλησης. Γ) Διδακτορικός τίτλος σπουδών συναφής με το αντικείμενο της απασχόλησης . Δ) Δεύτερος πτυχιακός τίτλος σπουδών πανεπιστημίου της χώρας ή αναγνωρισμένο ισότιμο Σχολής αλλοδαπής	**25**
Επαγγελματική Πείρα – Επάρκεια α) Έτη δικηγορίας με αφετηρία την ημερομηνία εγγραφής του δικηγόρου στον δικηγορικό σύλλογο β) Δικόγραφα που έχουν συνταχθεί και υπογραφεί από τις/τους υποψήφιες/ους και που αποδεικνύουν ουσιαστική και συστηματική ενασχόληση με την δικηγορία γ)Συμμετοχή σε ημερίδες , σεμινάρια συναφή με το αντικείμενο της απασχόλησης	**30**
Εξειδίκευση στο αντικείμενο της απασχόλησης Δικόγραφα που έχουν συνταχθεί και υπογραφεί από τις/τους υποψήφιες/ους ενώπιον των Διοικητικών και Πολιτικών Δικαστηρίων συναφή με το αντικείμενο της απασχόλησης.	**10**
Γνώση ξένων γλωσσών	**5**
Οικογενειακή κατάσταση	**5**
Πρόβλεψη για δυνατότητα εξέλιξης ηλικία (προοπτική παραμονής στο Δήμο Μουζακίου).	**10**
ΣΥΝΟΛΟ	**100%**

Πίνακας μοριοδότησης:

Κριτήρια Αξιολόγησης		**Μόρια**	**Μέγιστο**
Προσωπικότητα		**1 έως 15**	**15**
Επιστημονική κατάρτιση	**Α**. Βασικός τίτλος σπουδών	**5 - 10**	**25**
	Β. Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών συναφής με το αντικείμενο της απασχόλησης.	**5**	
	Γ. Διδακτορικός τίτλος σπουδών συναφής με το αντικείμενο της απασχόλησης. Δίκαιο.	**8**	
	Δ. Δεύτερος πτυχιακός τίτλος σπουδών πανεπιστημίου της χώρας ή αναγνωρισμένο ισότιμο Σχολής αλλοδαπής.	**2**	
Επαγγελματική πείρα – επάρκεια	**α**)Έτη δικηγορίας με αφετηρία την ημερομηνία εγγραφής του δικηγόρου στον δικηγορικό σύλλογο.	**1-10**	**30**
	β) Δικόγραφα που έχουν συνταχθεί και υπογραφεί από τις/τους υποψήφιες/ ους και που αποδεικνύουν ουσιαστική και συστηματική ενασχόληση με την δικηγορία.	**1 έως 15**	
	γ) συμμετοχή σε ημερίδες, σεμινάρια συναφή με το αντικείμενο της απασχόλησης.	**1έως 5**	
Εξειδίκευση στο αντικείμενο της απασχόλησης	Δικόγραφα που έχουν συνταχθεί και υπογραφεί από τις/τους υποψήφιες/ους ενώπιον των Διοικητικών Δικαστηρίων και Πολιτικών Δικαστηρίων συναφή με το αντικείμενο της απασχόλησης.	**1 έως 10**	**10**

Γνώση ξένων γλωσσών	Άριστη γνώση ξένης γλώσσας.	**3**	**5**
	Πολύ καλή γνώση δεύτερης γλώσσας.	**5**	**5**
Οικογενειακή κατάσταση		**1 έως 5**	**5**
Πρόβλεψη για δυνατότητα εξέλιξης	Ηλικία (προοπτική παραμονής στο Δήμο Μουζακίου).	**1 έως 10**	**10**

Η συμμετοχή των υποψηφίων στη διαδικασία, σημαίνει ταυτόχρονα ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων της προκήρυξης.

Η απόφαση της επιτροπής είναι υποχρεωτική και ισχύει μόνο για την κάλυψη της θέσης που προκηρύχθηκε. Ο Δήμος Μουζακίου οφείλει μέσα σε ένα μήνα από τη δημοσίευση της απόφασης να προσλάβει στην κενή θέση την/τον επιτυχούσα/όντα και να γνωστοποιήσει στον Δικηγορικό Σύλλογο εγγραφής του την ανάληψη υπηρεσίας. Η/ο δικηγόρος που θα επιλεγεί θα πρέπει να υποβάλει κατά το χρόνο πρόσληψης της/του τα απαιτούμενα για το διορισμό του δικαιολογητικά.

Δ. ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ - ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ

Η παρούσα προκήρυξη να κοινοποιηθεί με επιμέλεια του Δήμου Μουζακίου**:**

α) Στον Πρόεδρο της Επιτροπής (μέλος του Δικηγορικού Συλλόγου Καρδίτσας).

β) Στον Πρόεδρο του Δικηγορικού Συλλόγου Καρδίτσας.

γ) Στον Πρόεδρο Πρωτοδικών Καρδίτσας, ώστε να τοιχοκολληθεί στο Κατάστημα του Πρωτοδικείου Καρδίτσας και να αποσταλεί στα γραφεία των Δικηγορικών Συλλόγων της χώρας.

δ) Να δημοσιευθεί με πρόσκληση για την υποβολή υποψηφιοτήτων σε μια (1) εφημερίδα στην έδρα του Δικηγορικού Συλλόγου.

ε) Να αναρτηθεί στο διαδικτυακό τόπο «Διαύγεια», στην ιστοσελίδα του Δήμου Μουζακίου (https://www.mouzaki.gr/) και στον πίνακα ανακοινώσεων του Δημοτικού Καταστήματος.

Πληροφορίες παρέχονται τις εργάσιμες ημέρες και ώρες 08:00 π.μ έως 14:00 ισόγειο, Γραφείο Προσωπικού, κ. Δήμητρα Μπαλάνου, τηλ. 2445350119).

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΜΟΥΖΑΚΙΟΥ

ΘΕΟΦΑΝΗΣ ΣΤΑΘΗΣ